



МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПАСТАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» *июня* 2017 г. № 66

г. Минск

г. Минск

Об утверждении Положения
об ученом медицинском совете
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь

На основании подпунктов 4.5 пункта 4 и подпункта 9.3 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О некоторых вопросах Министерства здравоохранения и мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 360», Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об ученом медицинском совете Министерства здравоохранения Республики Беларусь.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его подписания.

Министр

 В.А.Малашко

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
23 . 06 . 2017 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ
об ученом медицинском совете
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачи, права, структуру, порядок создания и организации деятельности ученого медицинского совета Министерства здравоохранения Республики Беларусь (далее – УМС), его бюро, экспертных комиссий при УМС, а также права и обязанности его членов.

2. УМС является совещательным, консультативным и (или) экспертным органом, участвующим в общественных обсуждениях различных вопросов осуществления научной деятельности в области здравоохранения, в том числе проектов нормативных правовых актов, которые затрагивают вопросы осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности.

3. В своей деятельности УМС руководствуется законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящим Положением.

ГЛАВА 2
ЗАДАЧИ И ПРАВА УМС

4. Основными задачами УМС являются:

4.1. обеспечение общественного обсуждения в пределах компетенции Министерства здравоохранения республики Беларусь (далее – Минздрав), установленной законодательством Республики Беларусь, проблемных вопросов осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения;

4.2. выработка основных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности в Республике Беларусь в области здравоохранения;

4.3. решение вопросов планирования, координации и контроля за проведением научно-исследовательских работ и иных проектов, проводимых в государственных медицинских, фармацевтических научных

организациях и государственных учреждениях образования, осуществляющих подготовку, повышение квалификации и (или) переподготовку специалистов с высшим медицинским, фармацевтическим образованием (далее – научные организации);

4.4. обеспечение сотрудничества с другими заинтересованными республиканскими органами государственного управления, Национальной академией наук Беларуси, иными органами и организациями по вопросам научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения;

4.5. организация научно-методической помощи научным организациям по вопросам организации научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения;

4.6. решение вопросов перспективного планирования подготовки научных работников высшей квалификации с учетом прогноза развития медицинской науки в Республике Беларусь и потребностей в области здравоохранения;

4.7. содействие организации научных исследований в области здравоохранения;

4.8. разработка вопросов планирования и координации научно-исследовательских, в том числе диссертационных работ, выполняемых и планируемых к выполнению в научных организациях;

4.9. рассмотрение и внесение руководству Минздрава предложений по согласованию в установленном порядке тем планируемых докторских диссертаций после их утверждением на ученых советах (советах) научных организаций;

4.10. выдача экспертных заключений о планируемых к выполнению научно-исследовательских работ и иных проектов, отчетов по выполненным работам в научных организациях;

4.11. внесение предложений руководству Минздрава о целесообразности и необходимости расширения научных исследований по актуальным направлениям в области здравоохранения, а также о прекращении исследований по неперспективным направлениям и отдельным заданиям;

4.12. внесение предложений по представлению в установленном порядке отдельных ученых и коллективов исследователей на соискание государственных премий Республики Беларусь и иных форм поощрения;

4.13. рассмотрение вопросов международного научного и научно-технического сотрудничества в области здравоохранения и внесение предложений руководству Минздрава по их решению;

4.14. обеспечение проведения в установленном порядке ведомственной научно-технической экспертизы научно-

исследовательских работ и иных проектов в области здравоохранения и выдает экспертные заключения;

4.15. проведение мероприятий в пределах своей компетенции по оценке новизны научно-технического уровня, практической значимости проектов НИОК(Т)Р, целесообразности их финансирования за счет средств государственного бюджета, внесение предложений по внедрению результатов научно-исследовательских работ в организациях здравоохранения;

4.16. рассмотрение иных вопросов научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения.

5. УМС имеет право:

5.1. вносить в Минздрав предложения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

5.2. приглашать в установленном порядке для участия в заседаниях УМС представителей государственных организаций, подчиненных Минздраву и иных заинтересованных лиц, в том числе специалистов, обладающих специальными знаниями по вопросам, являющимся предметом рассмотрения на УМС (с письменного согласия);

5.3. по результатам обсуждения проблемных вопросов осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения вносить руководству Минздрава предложения об их решении;

5.4. иные права, установленные законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящим Положением.

ГЛАВА 3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УМС

6. Члены УМС имеют право:

6.1. знакомиться с материалами к заседанию УМС;

6.2. вносить председателю УМС предложения о рассмотрении на заседании УМС вопросов, входящих в его компетенцию;

6.3. выступать на заседаниях УМС и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

6.4. задавать участникам заседания УМС вопросы в соответствии с повесткой и получать на них ответы по существу;

6.5. в случае несогласия с решением УМС изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемому вопросу и в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания УМС представить его секретарю;

6.6. иные права, установленные законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящим Положением.

7. Члены УМС обязаны:

7.1. по поручению председателя УМС принимать участие в подготовке материалов к заседанию УМС;

7.2. участвовать в заседаниях УМС, а в случае невозможности участия информировать об этом секретаря УМС, как правило, не позднее чем за пять рабочих дней до проведения заседания;

7.3. незамедлительно в письменной форме уведомлять председателя УМС о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена УМС;

7.4. своевременно информировать секретаря УМС об изменении места работы, должности и (или) контактных данных;

7.5. иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящим Положением.

ГЛАВА 4 СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМС

8. В состав УМС включаются заместитель Министра здравоохранения Республики Беларусь, иные работники Минздрава, государственных организаций, подчиненных Минздраву, в том числе ученые, внесшие значительный вклад в развитие науки в области здравоохранения, а также при необходимости представители иных государственных органов, общественных объединений, эксперты, специалисты, специализирующиеся в конкретных направлениях медицинской науки и иные заинтересованные лица (с письменного согласия).

9. Председатель УМС и персональный состав УМС утверждается приказом Минздрава.

10. Работа УМС осуществляется по плану на соответствующий год, утверждаемому его председателем.

11. УМС созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

12. Заседания УМС проводятся под руководством его председателя, а во время его отсутствия – заместителем председателя УМС.

13. Председателем УМС осуществляется общее руководство деятельностью УМС, назначается заседание УМС, определяются дата проведения и повестка заседания УМС, осуществляется контроль за выполнением решений, принятых УМС.

14. Деятельность УМС осуществляется с учетом предложений членов УМС и особенностей работы Минздрава, как правило, на системной (плановой) основе.

15. Заседания УМС могут быть инициированы одним или несколькими членами УМС путем направления председателю УМС предложений по повестке заседания УМС, проекту принимаемого решения с приложением необходимых материалов по существу вопроса.

16. Решения УМС принимаются на заседаниях с участием не менее двух третей его состава путем тайного или открытого голосования. Решение о проведении открытого или тайного голосования принимает председатель УМС.

При голосовании результат считается положительным, если проголосовало «за» более половины из числа присутствующих на заседании членов УМС.

При закрытом голосовании бюллетени с неопределенными результатами голосования (зачеркнуты или оставлены оба возможных варианта – «за» и «против») при подсчете голосов относятся к варианту «против».

В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель УМС.

17. Решения УМС оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем и носят рекомендательный характер.

Особое мнение члена УМС по рассматриваемому вопросу прилагается к протоколу заседания совета.

18. Член УМС не имеет права публиковать, передавать иным лицам документы, решения, рекомендации или иную информацию от имени УМС, если они не были приняты или утверждены либо согласованы УМС.

19. Секретарь УМС:

19.1 осуществляет подготовку и организацию заседаний УМС;

19.2. не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания доводит до членов УМС и приглашенных сведения о характере рассматриваемого вопроса, дате, времени и месте проведения заседания УМС;

19.3. в течение пяти рабочих дней после проведения заседания УМС оформляет протокол заседания УМС и доводит его до членов УМС (иных заинтересованных);

19.4. обеспечивает размещение информации о деятельности УМС, в том числе о заседаниях, на официальном сайте Минздрава в глобальной компьютерной сети Интернет, а также поддержание ее в актуальном состоянии.

20. Обеспечение деятельности УМС осуществляется Минздравом.

ГЛАВА 6 БЮРО УМС

21. В структуру УМС входит бюро УМС (далее – Бюро), которое в пределах своей компетенции обеспечивает решение оперативных вопросов, касающихся деятельности УМС.

22. В состав Бюро входят председатель Бюро, его заместитель, секретарь Бюро и отдельные члены УМС. Состав членов Бюро утверждается приказом Минздрава.

23. Заседания Бюро проводятся по мере необходимости при присутствии не менее двух третей его состава.

24. Решения Бюро принимаются простым большинством голосов открытым или тайным голосованием и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Решение о проведении открытого или тайного голосования принимает председатель Бюро.

ГЛАВА 6 ЭКСПЕРТНЫЕ КОМИССИИ ПРИ УМС

25. В целях проведения в пределах компетенции УМС мероприятий по оценки новизны научно-технического уровня, практической значимости проектов НИОК(Т)Р, целесообразности их финансирования за счет средств государственного бюджета, внесения предложений по внедрению результатов научно-исследовательских работ в организациях здравоохранения при УМС создаются экспертные комиссии УМС.

26. Задачами экспертных комиссий УМС являются:

26.1. рассмотрение вопросов о выполнении (невыполнении) НИОК(Т)Р (этапа НИОК(Т)Р), государственным заказчиком (заказчиком) которых является Минздрав;

26.2. организация проведения в установленном порядке ведомственной научно-технической экспертизы проектов (НИОК(Т)Р) в области здравоохранения;

26.3. участие в оценке научной деятельности научных организаций;

26.4. принятие решений по иным вопросам научной, научно-технической и инновационной деятельности в области здравоохранения.

27. Состав экспертных комиссий УМС утверждается приказом Минздрава и обновляется по мере необходимости, но не реже, чем раз в 3 года.

28. В состав экспертной комиссии УМС входят председатель экспертной комиссии УМС, его заместитель, секретарь экспертной комиссии УМС, а также члены экспертной комиссии УМС, назначаемые из числа работников Минздрава. При необходимости к работе экспертной

комиссии УМС могут быть привлечены работники научных и иных государственных организаций, подчиненных Минздраву.

29. Заседания экспертной комиссии УМС проводятся по мере необходимости.

30. Решения экспертной комиссии УМС принимаются на заседаниях с участием не менее двух третей его состава путем открытого или тайного голосования.

31. При голосовании результат считается положительным, если проголосовало «за» более половины из числа присутствующих на заседании членов экспертной комиссии УМС.

При закрытом голосовании бюллетени с неопределенными результатами голосования (зачеркнуты или оставлены оба возможных варианта – «за» и «против») при подсчете голосов относятся к варианту «против».

В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель экспертной комиссии УМС.

32. Решения экспертной комиссии УМС оформляются в форме протокола и подписываются председателем экспертной комиссии УМС и секретарем экспертной комиссии УМС.