



**МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

Вул.Мяснікова, 39, 220048, г.Мінск
Р/р № 3604900000010 у ААТ «АСБ «Беларусбанк»
код 795. УНП 100049892
Тэл. 222 65 47, факс 222 46 27
E-mail: mzrb@belcmt.by, minzdrav@mailgov.by

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Ул.Мясникова, 39, 220048, г.Минск
Р/с № 3604900000010 в ОАО «АСБ «Беларусбанк»
код 795. УНП 100049892
Тел. 222 65 47, факс 222 46 27
E-mail: mzrb@belcmt.by, minzdrav@mailgov.by

25.01.2016 № 3-4-4/243
На № _____ ад _____

Управления здравоохранения
облисполкомов (Главное
управление здравоохранения
Минского облисполкома),
Комитет по здравоохранению
Минского горисполкома

Организации здравоохранения,
подчиненные Министерству
здравоохранения Республики
Беларусь (по списку)

Организации здравоохранения
иного ведомственного
подчинения (по списку)

Организации здравоохранения
негосударственной формы
собственности

О некоторых вопросах по организации
и проведению экспертизы временной
нетрудоспособности и выдачи листков
нетрудоспособности

В связи с принятием постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь: от 30 октября 2015 № 105 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 24 декабря 2014 г. № 104», от 30 октября 2015 № 106 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17 января 2012 г. № 1», от 31 декабря 2015 г. № 139 «Об утверждении порядка обеспечения бланками листков нетрудоспособности», а также постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 октября 2015 г. № 107/67 «О некоторых вопросах выдачи и оформления листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности»,

вступающих в силу с 1 февраля 2016 г., Министерство здравоохранения Республики Беларусь разъясняет отдельные вопросы по организации и проведению экспертизы временной нетрудоспособности (далее – экспертиза ВН), а также выдаче листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности (далее – ЛН) гражданам в организациях здравоохранения негосударственной формы собственности.

1. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы экспертизы ВН, выдачи и оформления ЛН являются:

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 24.12.2014 № 104 (ред. от 30.10.2015 № 105) «Об утверждении Инструкции о порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности», которым утверждена новая редакция Инструкции о порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности;

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17.01.2012. № 1 (ред. от 30.10.2015 № 106) «Об утверждении Инструкции о порядке использования бланков листков нетрудоспособности», которым утверждена новая редакция Инструкции о порядке использования бланков листков нетрудоспособности;

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 09.07.2002 №52/97 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи и оформления листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности», в ред. постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.10.2015 № 107/67, которым внесены изменения и дополнения в Инструкцию о порядке выдачи и оформления листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности;

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 декабря 2015 г. № 139 «Об утверждении порядка обеспечения бланками листков нетрудоспособности»;

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10.12.2014 № 93 «Об утверждении Инструкции о порядке создания и деятельности врачебно-консультационных и иных комиссий», которым регламентированы порядок создания и деятельности, а также функции ВКК, в том числе по вопросам экспертизы ВН.

Правом проведения экспертизы ВН и, следовательно, получения и использования бланков ЛН, выдачи и оформления ЛН наделены организации здравоохранения, в том числе ведомственные, другие организации, осуществляющие медицинскую деятельность (далее, если не установлено иное, – организации здравоохранения), указанные в пункте 7.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям

граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

При этом, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности» для осуществления указанного вида медицинской деятельности специального разрешения (лицензии) не требуется, так как организации здравоохранения всех форм собственности и ведомственной принадлежности должны строго соответствовать требованиям выше перечисленных постановлений.

Также необходимо руководствоваться нормами следующих актов законодательства:

Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 года «О здравоохранении»;

Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. № 530 «О страховой деятельности» (вместе с «Положением о страховой деятельности в Республике Беларусь»);

Кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-З «Трудовой кодекс Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2013 г. № 569 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (вместе с «Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам», «Положением о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей», «Положением о комиссии по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности»);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 апреля 2014 г. № 393 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 декабря 2014 г. № 1185 «О некоторых вопросах проведения медико-социальной экспертизы и деятельности медико-реабилитационных экспертных комиссий» (вместе с «Положением о медико-реабилитационных экспертных комиссиях», «Положением о порядке проведения медико-социальной экспертизы (экспертизы нарушения жизнедеятельности пациентов»);

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25 октября 2007 г. № 97 «Об утверждении Инструкции о порядке и критериях определения группы и причины инвалидности, перечне медицинских показаний, дающих право на получение социальной пенсии на детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, и степени утраты их здоровья»;

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 18 декабря 2008 № 196 «Об утверждении Инструкции о порядке использования и бухгалтерского учета бланков строгой отчетности, признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь»;

приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23 октября 2009 г. № 998 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения при осуществлении медико-социальной экспертизы»;

другие акты законодательства.

2. Порядок обеспечения организаций здравоохранения бланками ЛН.

Государственная закупка бланков ЛН осуществляется Министерством здравоохранения Республики Беларусь (далее – Минздрав) в порядке, установленном законодательством, за счет централизованных средств, предусмотренных Минздраву в республиканском бюджете.

Обеспечение организаций здравоохранения бланками ЛН, их хранение и учет осуществляется производственно-торговым республиканским унитарным предприятием «Белмедтехника» (далее – УП «Белмедтехника»).

Выдача бланков ЛН осуществляется в соответствии с планом распределения, утвержденным Минздравом: главным управлениям, управлениям (отделам) здравоохранения облисполкомов и комитету по здравоохранению Минского горисполкома (далее – управления здравоохранения) или уполномоченным ими организациям; государственным организациям здравоохранения, подчиненным Минздраву.

Управления здравоохранения после получения в УП «Белмедтехника» бланков ЛН приказами руководителей определяют порядок выдачи этих бланков подчиненным (находящимся в ведении, системе) государственным организациям здравоохранения, ведомственным, другим организациям, осуществляющим медицинскую деятельность, расположенным на территории соответствующей области (г. Минска).

Выдача бланков ЛН осуществляется государственным организациям здравоохранения, в том числе ведомственным, на безвозмездной основе, а другим организациям негосударственной формы собственности на возмездной основе за плату в размере затрат на их изготовление и

приобретение. Средства, полученные за бланки ЛН, подлежат зачислению в республиканский бюджет в счет компенсации расходов бюджета в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством финансов Республики Беларусь.

Таким образом, для получения бланков ЛН организации здравоохранения негосударственной формы собственности, могут обращаться в управления здравоохранения соответствующей области (г. Минска) с заявлением, содержащим следующие сведения: заявку на определенное количество бланков ЛН с обоснованием необходимости указанного количества (с учетом видов осуществляемой медицинской деятельности, количества обслуживаемого контингента, графика работы и др.), информацию, подтверждающую соответствие организации здравоохранения требованиям постановлений №№ 1, 52/97, 93, 104, 139 (копии штатного расписания, копии приказов об организации и проведении экспертизы ВН, о деятельности ВКК, об использовании бланков ЛН и другое).

При подготовке вышеуказанных приказов, с учетом специфики медицинской деятельности конкретной организации здравоохранения, необходимым является:

- назначение лица, ответственного за организацию экспертизы ВН;
- утверждение состава ВКК;
- утверждение Положения об экспертизе ВН, Положения о ВКК;
- определение перечня медицинских работников, имеющих право проведения экспертизы ВН, выдачи ЛН с присвоением им персональных кодов;
- определение системы выдачи ЛН (централизованная или нецентрализованная);
- определение порядка выдачи ЛН в выходные и праздничные дни;
- определение материально-ответственных лиц и лиц, ответственных за выдачу ЛН;
- определение состава комиссии по инвентаризации бланков ЛН;
- определение порядка и сроков составления отчета о причинах ВН установленной формы;
- другое.

Управления здравоохранения для принятия решения о выдаче бланков ЛН организациям здравоохранения негосударственной формы собственности проводят анализ информации, представленной в вышеуказанном заявлении.

3. Для обеспечения выполнения установленных требований к порядку проведения экспертизы ВН, выдачи и оформления ЛН в организациях здравоохранения различных форм собственности полагаем целесообразным наладить взаимодействие между государственными организациями здравоохранения и организациями негосударственной

формы собственности по территориальному принципу в виде оказания последним организационно-методической и консультативной помощи.

С целью обеспечения обоснованной и своевременной выдачи ЛН гражданам, а также внесения в бланк ЛН достоверной информации о пациенте (что влияет на своевременность назначения и размер пособия по ВН и по беременности и родам) необходимо обеспечить сбор полного анамнеза с внесением его в медицинскую документацию пациента.

Так, при первичном оформлении пациента на медицинское обслуживание в организации здравоохранения вне места его жительства, в том числе в организации здравоохранения негосударственной формы собственности, необходимо уточнить сведения, необходимые для экспертизы ВН: полученное образование, основная профессия и занимаемая должность пациента, место его работы (службы, учебы), частота и длительность ВН за последние 12 месяцев, наличие группы и соответствующей причины инвалидности, информация о производственной травме (профессиональном заболевании), наличие права на иные льготы, установленные законодательством, другое.

В отношении детей в возрасте до 14 лет (детей-инвалидов в возрасте до 18 лет) дополнительно уточняются сведения о составе семьи, месте работы матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), а для детей в возрасте до 3-х лет – также сведения об оформлении указанного ребенка в учреждение дошкольного образования.

Особое внимание следует уделять случаям экспертизы ВН при определении нуждаемости в уходе за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет). В связи с тем, что при оказании медицинской помощи ребенку в организации здравоохранения негосударственной формы собственности, в ней может отсутствовать полная информация о выдаче ЛН по уходу за данным ребенком в другой организации здравоохранения, возможны случаи выдачи ЛН по уходу за одним ребенком одновременно нескольким лицам (мать, отец, бабушка, дедушка, иные лица) в различных организациях здравоохранения.

С целью недопущения указанных случаев необходимо обеспечить оперативный обмен соответствующей информацией между государственной организацией здравоохранения по месту его жительства (месту медицинского наблюдения) и организацией здравоохранения негосударственной формы собственности, оказывающей данному пациенту медицинскую помощь.

Министр



В.И.Жарко