

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
30.11.2012 г. № 1410

ПОРЯДОК

предварительной записи на личный прием
к Министру здравоохранения
Республики Беларусь

1. Настоящий Порядок разработан на основании Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 года «Об обращениях граждан и юридических лиц» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 83, 2/1852) и регламентирует основные вопросы осуществления предварительной записи на личный прием к Министру здравоохранения Республики Беларусь (далее – Министр) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, их представителей, представителей юридических лиц (далее – граждане).

2. Предварительную запись на личный прием к Министру (далее – личный прием) осуществляет сектор по работе с обращениями граждан управления делопроизводства, контроля, организации работы с обращениями граждан и информационных технологий Министерства здравоохранения Республики Беларусь. Предварительная запись на личный прием осуществляется по телефону 200 44 73 и 200 35 15, начиная с 20 числа месяца, предшествующего очередному приему, до 1 числа месяца, в котором планируется его осуществление, ежедневно с 14.00 до 18.00.

Личный прием граждан проводится Министром в первую среду каждого месяца по графику.

3. В ходе предварительной записи на личный прием, у граждан выясняется следующая информация:

рассматривались ли его обращения по планируемым к обсуждению вопросам в государственных организациях, подчиненных Министерству здравоохранения Республики Беларусь, структурных подразделениях центрального аппарата Министерства здравоохранения Республики Беларусь;

был ли он на личном приеме у руководителей государственных организаций, подчиненных Министерству здравоохранения Республики Беларусь, руководителей структурных подразделений центрального аппарата Министерства здравоохранения Республики Беларусь, первого

заместителя Министра здравоохранения Республики Беларусь, заместителей Министра здравоохранения Республики Беларусь.

В случае, если гражданин не обращался в порядке, предусмотренном частью первой настоящего пункта, гражданину разъясняются положения законодательства об обращениях граждан и юридических лиц, а также порядок первоочередного рассмотрения его обращения в государственных организациях, подчиненных Министерству здравоохранения Республики Беларусь, и предлагается записаться на прием к первому заместителю Министра здравоохранения, заместителю Министра, курирующему направление деятельности Министерства здравоохранения, к которому относится вопрос обращения гражданина.

4. Информацию о гражданах, предварительно записавшихся на личный прием, заведующий сектором по работе с обращениями граждан управления делопроизводства, контроля, организации работы с обращениями граждан и информационных технологий Министерства здравоохранения Республики Беларусь докладывает Министру здравоохранения Республики Беларусь не позднее, чем за 5 дней до даты личного приема.

5. В случаях, предусмотренных законодательством, Министр здравоохранения Республики Беларусь вправе отказать гражданину в личном приеме.

6. Заведующий сектором по работе с обращениями граждан управления делопроизводства, контроля, организации работы с обращениями граждан и информационных технологий Министерства здравоохранения Республики Беларусь составляет список граждан, записавшихся на личный прием, и информирует граждан о решении Министра об отказе в личном приеме не менее, чем за день до даты личного приема.