

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ,
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
21 июля 2009 г. № 55/230/85/86/50

**О внесении изменений и дополнений в постановление
Министерства юстиции Республики Беларусь,
Министерства внутренних дел Республики Беларусь,
Министерства труда и социальной защиты Республики
Беларусь, Министерства здравоохранения Республики
Беларусь и Министерства образования Республики
Беларусь от 18 июля 2008 г. № 43/210/112/121/57**

На основании Декрета Президента Республики Беларусь от 5 мая 2009 г. № 5 «О внесении дополнений и изменений в Декрет Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18» Министерство юстиции Республики Беларусь, Министерство внутренних дел Республики Беларусь, Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерство здравоохранения Республики Беларусь и Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЮТ:

1. Внести в Инструкцию о порядке взаимодействия государственных органов, ответственных за выполнение требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18, утвержденную постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 18 июля 2008 г. № 43/210/112/121/57 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 199, 8/19249), изменения и дополнения, изложив ее в новой редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства юстиции
Республики Беларусь,
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь,
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь,
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь и
Министерства образования
Республики Беларусь
18.07.2008 № 43/210/112/121/57
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь,
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь,
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь,
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь и
Министерства образования
Республики Беларусь
21.07.2009 № 55/230/85/86/50)

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке взаимодействия государственных органов, ответственных за выполнение требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18

1. Инструкция о порядке взаимодействия государственных органов, ответственных за выполнение требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 (далее – Инструкция), определяет порядок взаимодействия государственных органов по выполнению требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 198, 1/8110) (далее – Декрет).

2. Взаимодействие осуществляется путем обмена информацией, необходимой для выполнения требований Декрета, и координации действий.

3. Главные управления юстиции областных исполнительных комитетов, Минского городского исполнительного комитета:

3.1. в течение трех рабочих дней обеспечивают исполнение в установленном порядке запросов органов и учреждений образования, здравоохранения, органов внутренних дел, органов по труду, занятости и социальной защите о предоставлении информации, необходимой для выполнения стоящих перед ними задач;

3.2. оказывают правовую помощь управлениям (отделам) образования, детским интернатным учреждениям, детским деревням (городкам), государственным специализированным учреждениям для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации, государственным учреждениям, обеспечивающим получение профессионально-технического, среднего специального, высшего образования (далее – взыскатели), при предъявлении в суды исков (заявлений) о взыскании расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении (далее – расходы по содержанию детей);

3.3. обеспечивают взыскателей образцами типовых исковых заявлений (заявлений) по формам согласно приложениям 1–4 к настоящей Инструкции;

3.4. не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, ежеквартально организывают проведение сверок соответствия и правильности данных, предоставляемых взыскателями и судами, в том числе о количестве родителей, обязанных возмещать расходы по содержанию детей (далее – обязанные лица); суммах, подлежащих взысканию; суммах, взысканных реально; остатке задолженности; задолженности по взысканию расходов, которая образовалась в результате смерти обязанных лиц, по которым прекращены исполнительные производства и исполнительные листы возвращены взыскателям; своевременности предъявления исков (заявлений) в суды; своевременности извещения судов о непоступлении денежных средств; выбытии детей в другие детские интернатные учреждения либо переводе их на новую форму устройства.

4. Районные (городские) суды:

4.1. информируют управления (отделы) образования по месту жительства родителей о принятом решении об ограничении дееспособности родителей, о заключении их под стражу, помещении в лечебно-трудовые профилактории (далее – ЛТП), о розыске, об осуждении, о признании безвестно отсутствующими, об объявлении умершими, если дети указанных лиц остаются без попечения родителей, не позднее следующего дня после принятия этого решения независимо от времени вступления его в силу для обеспечения государственной защиты детей в таких семьях;

4.2. в день возбуждения исполнительного производства приступают к исполнению судебных постановлений или исполнительных надписей нотариусов о взыскании расходов по содержанию детей, при этом извещаются взыскатель и обязанное лицо;

4.3. не позднее следующего рабочего дня после возбуждения исполнительного производства судебные исполнители:

4.3.1. осуществляют выход по месту жительства должника для вручения ему извещения о возбуждении исполнительного производства и проверки его имущественного положения (по месту жительства и путем направления запросов в регистрирующие органы с целью выявления наличия движимого и недвижимого имущества, зарегистрированного за должником);

4.3.2. выясняют сведения о месте работы обязанного лица, его заработке, о состоянии его здоровья, а также направляют соответствующие запросы в регистрирующие органы;

4.3.3. направляют обязанному лицу по месту его жительства заказной корреспонденцией либо вручают под роспись сообщение о необходимости его явки в течение трех дней в государственную организацию здравоохранения по месту жительства для прохождения медицинского осмотра и получения в случае наличия у него заболеваний, указанных в перечне, утвержденном постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 19 августа 2005 г. № 25 «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых родители не могут выполнять родительские обязанности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 139, 8/13076), медицинского заключения врачебно-консультационной комиссии (далее – медицинское заключение ВКК) о наличии заболеваний, при которых родители (родитель) не могут исполнять родительские обязанности, для предоставления данного заключения в суд, а также одновременного определения противопоказанных по состоянию здоровья работ и неблагоприятных производственных факторов для решения вопроса о его трудоустройстве.

Копия указанного сообщения направляется также для сведения в органы внутренних дел и в организацию здравоохранения по месту жительства обязанного лица;

4.4. при установлении факта непроживания обязанного лица по адресу, указанному в исполнительном документе, выносят определение о розыске обязанного лица, которое в трехдневный срок направляется для исполнения в территориальные органы внутренних дел по месту исполнения исполнительного документа и для сведения взыскателю.

Ежеквартально судебный исполнитель направляет запросы в органы внутренних дел о результатах розыска.

В случае неустановления органами внутренних дел местонахождения должника в течение года судебный исполнитель направляет учреждению, в котором содержится ребенок, письмо с разъяснением их права обращения в суд с иском о признании обязанного лица безвестно отсутствующим;

4.5. направляют судебное постановление о трудоустройстве в течение трех рабочих дней после его вынесения в орган внутренних дел и орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства обязанного лица, а в случае, если место жительства у этого лица отсутствует, – по последнему известному месту жительства для его немедленного исполнения;

4.6. анализируют размер заработной платы работающих обязанных лиц, имеющих задолженность по возмещению расходов, достаточность ее для выполнения в полном объеме обязательств по содержанию ребенка (детей) обязанным лицом, а также в случае необходимости данные о периоде непогашения указанной задолженности для последующего направления в органы по труду, занятости и социальной защите сообщений о необходимости трудоустройства обязанного лица на более высокооплачиваемую работу;

4.7. при направлении в органы внутренних дел материалов в отношении обязанного лица для рассмотрения вопроса о привлечении его к уголовной ответственности по статье 174 Уголовного кодекса Республики Беларусь в трехдневный срок извещают взыскателя;

4.8. незамедлительно информируют взыскателя расходов по содержанию детей, если стало известно об обстоятельствах, которые могут повлечь уменьшение либо освобождение обязанного лица от возмещения расходов по содержанию детей;

4.9. в течение трех рабочих дней с момента вынесения определений о розыске обязанного лица, прекращении исполнительного производства и прекращении взыскания задолженности копии указанных определений направляют взыскателям;

4.10. при выявлении судебным исполнителем жилого помещения (части жилого помещения в виде отдельной комнаты), принадлежащего обязанному лицу на праве собственности либо если он занимает его по договору найма, не выполняя возложенные на него требования по возмещению расходов по содержанию детей, а также если должник находится в ЛТП или отбывает наказание в исправительных учреждениях по приговору суда, не позднее следующего дня после установления данного факта информируют местные исполнительные и распорядительные органы либо уполномоченные ими

организации об их праве обратиться в суд с соответствующим иском для последующей сдачи данного помещения в наем (поднаем);

4.11. информируют взыскателей, органы внутренних дел, органы по труду, занятости и социальной защите о прекращении, приостановлении исполнительного производства (в трехдневный срок с момента прекращения, приостановления) в отношении обязанного лица в случаях, предусмотренных законодательством, путем направления соответствующего судебного постановления;

4.12. проводят ежеквартальные сверки и обмен информацией со взыскателями по всем исполнительным производствам о взыскании расходов по содержанию детей, находящихся на исполнении либо на контроле, о суммах произведенных удержаний, суммах задолженности по расходам;

ведут учет всех исполнительных производств о лицах, обязанных по решению суда возмещать расходы по содержанию детей;

формируют и ведут в электронном виде списки обязанных лиц по исполнительным документам, находящимся на исполнении в соответствующем суде (в том числе на контроле: по месту работы обязанного лица, нахождения в исправительном, лечебно-профилактическом учреждении, объявления розыска).

5. Территориальные органы внутренних дел:

5.1. с момента отобрания ребенка ставят на учет для профилактического наблюдения неработающих родителей и в установленном порядке обеспечивают обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию;

5.2. при необходимости обеспечивают обязанных лиц документами, удостоверяющими личность, копии которых в двухдневный срок со дня выдачи направляют в управление (отдел) образования по месту их жительства в целях обеспечения предъявления в суд необходимых документов для рассмотрения требований о взыскании с родителей расходов по содержанию детей;

5.3. не позднее четырех дней со дня получения копии решения об отобрании ребенка или сообщения взыскателя выносят официальное предупреждение о недопустимости противоправного поведения, если обязанное лицо в установленный срок не явилось в государственную организацию здравоохранения и (или) не прошло медицинский осмотр, и при необходимости обеспечивают прохождением обязанным лицом медицинского осмотра в порядке, установленном постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 15 июля 2009 г. № 80/222 «Об утверждении Инструкции о порядке организации прохождения медицинских осмотров обязанными лицами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 184, 8/21249);

5.4. предоставляют в пределах своих полномочий на основании запросов взыскателей и судов справку, содержащую информацию об обязанном лице, в том числе число, месяц, год рождения, идентификационный номер, место регистрации (жительства) обязанного лица (при отсутствии документа, удостоверяющего личность обязанного лица);

5.5. обеспечивают исполнение в установленном порядке определений судов о розыске обязанных лиц, принимают меры по установлению места нахождения обязанных лиц и доставке их в органы по труду, занятости и социальной защите, на место работы и в государственные организации здравоохранения;

5.6. совместно с нанимателями и органами по труду, занятости и социальной защите осуществляют контроль за ежедневной явкой обязанных лиц на работу;

5.7. за совершение обязанным лицом виновного действия (бездействия), выразившегося в уклонении от трудоустройства по судебному постановлению о трудоустройстве, повлекшего за собой неисполнение или неполное исполнение ежемесячных обязательств по возмещению расходов по содержанию детей, привлекают обязанных лиц к административному аресту с обязательным привлечением к труду;

5.8. возбуждают уголовные дела в отношении обязанных лиц в соответствии с частью второй статьи 174 Уголовного кодекса Республики Беларусь за уклонение от явки на работу, составляющее десять и более рабочих дней в течение трех месяцев, либо сокрытие, занижение обязанным лицом размера заработной платы и приравненных к ней в

соответствии с Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь доходов, либо виновное действие (бездействие), выразившееся в уклонении от трудоустройства по судебному постановлению о трудоустройстве, совершенное в течение года после наложения административного взыскания за такое же нарушение, повлекшее неисполнение или неполное исполнение ежемесячных обязательств по возмещению расходов по содержанию детей;

5.9. осуществляют в течение трех дней после получения от нанимателя информации об обязанных лицах, систематически нарушающих трудовую дисциплину по причине употребления алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, подготовку и представление материалов в суд для рассмотрения вопроса о направлении таких лиц в лечебно-трудовой профилакторий;

5.10. осуществляют доставку обязанного лица:

в суд в день судебного заседания;

в ЛТП не позднее дня, следующего за днем вступления в силу решения суда о направлении обязанного лица в лечебно-трудовой профилакторий;

5.11. информируют управление (отдел) образования по месту жительства родителей о принятом решении о заключении их под стражу, помещении в ЛТП, если дети указанных лиц остаются без попечения родителей, не позднее следующего дня после принятия этого решения независимо от времени вступления его в силу для обеспечения государственной защиты детей в таких семьях;

5.12. незамедлительно информируют взыскателя об обстоятельствах, являющихся основанием к уменьшению размера сумм, подлежащих взысканию расходов, либо освобождению обязанного лица от уплаты задолженности по возмещению расходов по содержанию детей.

6. ЛТП или учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь:

6.1. за три месяца до истечения срока пребывания (освобождения) обязанного лица из ЛТП или мест лишения свободы в случае необходимости его трудоустройства обязаны информировать об этом суд по месту постоянного проживания обязанного лица, органы внутренних дел и органы по труду, занятости и социальной защите, а также направить в суд исполнительный документ в день освобождения данного лица;

6.2. обеспечивают сопровождение обязанных лиц, освобожденных из ЛТП или мест лишения свободы и подлежащих трудоустройству, к месту жительства.

7. Органы по труду, занятости и социальной защите местных исполнительных и распорядительных органов:

7.1. в течение трех рабочих дней обеспечивают исполнение в установленном порядке судебных постановлений о трудоустройстве обязанных лиц;

7.2. совместно с органами внутренних дел и нанимателями осуществляют контроль за ежедневной явкой обязанных лиц на работу;

7.3. организуют ежемесячное проведение сверок с организациями, в которые трудоустроены обязанные лица, после получения от них информации об учете рабочего времени обязанных лиц, о нарушении ими трудовой дисциплины, и после установления фактов прогулов либо иных нарушений информируют об этом органы внутренних дел;

7.4. с целью трудоустройства административно арестованных обязанных лиц еженедельно предоставляют органам внутренних дел информацию о наличии свободных рабочих мест (вакансий) в организациях, включенных в перечень организаций независимо от форм собственности для трудоустройства обязанных лиц.

8. Управления здравоохранения облисполкомов, комитет по здравоохранению Минского городского исполкома и государственные организации здравоохранения в пределах своей компетенции обеспечивают в порядке, установленном постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 15 июля 2009 г. № 80/222, организацию и проведение медицинского осмотра обязанных лиц в течение трех рабочих дней, а при необходимости дополнительного медицинского обследования – в течение пяти рабочих дней.

9. Взыскатели:

9.1. направляют обязанному лицу, в орган внутренних дел, в организацию здравоохранения по месту его жительства письменное сообщение о необходимости явки обязанного лица в государственную организацию здравоохранения для прохождения медицинского осмотра (в случае, если обязанному лицу не вручена копия решения об отобрании ребенка);

9.2. направляют по месту работы обязанного лица информацию о сумме средств на содержание ребенка, подлежащих взысканию ежемесячно, номере текущего счета по учету бюджетных средств (в случае, если работающее обязанное лицо в течение трех дней после помещения ребенка на государственное обеспечение обратилось по месту работы с заявлением о возмещении расходов из заработной платы);

9.3. предъявляют исковые заявления (заявления) о взыскании расходов в суды или обращаются к нотариусу в течение четырнадцати рабочих дней со дня помещения ребенка на государственное обеспечение (если обязанное лицо не работает или его место нахождения неизвестно) или со дня, следующего за днем истечения сроков, предусмотренных в частях второй и третьей пункта 9 Декрета, в случае уклонения работающего обязанного лица от возмещения расходов по содержанию детей либо неполного их возмещения;

9.4. составляют по форме согласно приложению 5 сведения об обязанных лицах, организуют надлежащее ведение личных дел детей, в которых должны содержаться сведения об их родителях, необходимые для исполнения требований Декрета и качественной подготовки документов при обращении в суд (копия свидетельства о рождении ребенка либо иные документы, подтверждающие происхождение ребенка от обязанного лица, засвидетельствованные взыскателем; копии документов о лишении родительских прав, об отобрании детей или иных документов, на основании которых ребенок помещен на государственное обеспечение, засвидетельствованные взыскателем, и т.п.);

9.5. ежеквартально осуществляют учет задолженности по взысканию расходов, которая образовалась в результате смерти последнего родителя, являющегося обязанным лицом, объявления его умершим, признания безвестно отсутствующим, недееспособным либо в связи с наличием у родителя заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, при наличии которых родители не могут выполнять родительские обязанности, утвержденным постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 19 августа 2005 г. № 25, по которым прекращены исполнительные производства или исполнительные листы возвращены взыскателям в случаях и порядке, предусмотренных статьями 492–494 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, для ее дальнейшего списания в установленном порядке;

9.6. при поступлении информации о наличии у обязанного лица на содержании и воспитании несовершеннолетних детей вправе обратиться в суд с заявлением об уменьшении размера подлежащих взысканию средств;

9.7. в случае возврата обязанному лицу ребенка (детей), находящегося на государственном обеспечении, в течение четырнадцати дней обязаны обратиться в суд с заявлением об освобождении обязанного лица от уплаты задолженности по возмещению расходов по содержанию детей, если взыскание данной задолженности создаст тяжелое материальное положение для детей;

9.8. в семидневный срок информируют суд по месту жительства обязанных лиц об изменении подлежащих взысканию сумм расходов по содержанию детей и формы устройства ребенка на воспитание.

10. Управление (отдел) образования по месту жительства обязанного лица в течение одного рабочего дня после получения копии документа, удостоверяющего личность обязанного лица, или справки органа внутренних дел, содержащей информацию об обязанном лице, в том числе число, месяц, год рождения, идентификационный номер, место регистрации (жительства) обязанного лица (при отсутствии документа, удостоверяющего личность обязанного лица), направляет указанные документы иным взыскателям.

При этом полученная копия документа, удостоверяющего личность, подлежит засвидетельствованию управлением (отделом) образования.

Приложение 1
к Инструкции
о порядке взаимодействия
государственных органов,
ответственных за выполнение
требований Декрета Президента
Республики Беларусь
от 24 ноября 2006 г. № 18

Образец заявления о взыскании расходов в порядке приказного судопроизводства

В суд _____
(наименование суда)

Взыскатель: наименование учреждения; его
юридический адрес; реквизиты счета для
перечисления денежных средств

Должник: фамилия, собственное имя, отчество;
число, месяц, год и место рождения; место
работы (неработающий), место регистрации
(жительства) либо последнее известное место
жительства

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о взыскании расходов на содержание детей, находящихся на государственном
обеспечении, в порядке приказного производства**

Решением суда _____ от _____ г.
(наименование суда) (дата вынесения решения)

_____ лишена родительских прав в отношении
(фамилия, собственное имя, отчество ответчика)

дочери _____ 20__ года рождения и сына _____
(фамилия, собственное имя, отчество) (фамилия,

_____ 20__ года рождения. Вышеуказанным решением с
собственное имя, отчество)

_____ взысканы алименты на содержание
(фамилия, собственное имя, отчество ответчика)
детей в пользу второго родителя, который умер.

Несовершеннолетние _____ 20__ года рождения и
(фамилия, собственное имя, отчество)

_____ 20__ года рождения переданы на попечение
(фамилия, собственное имя, отчество)

_____ и _____ помещены в детское учреждение
(дата)

_____ (наименование учреждения)

Согласно статье 93 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, Декрету
Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по
государственной защите детей в неблагополучных семьях» родители обязаны возмещать
расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на
государственном обеспечении.

Расходы на содержание несовершеннолетних _____
(фамилии, собственные имена, отчества)

составляют:

январь _____ руб., февраль _____ руб., март _____ руб., апрель
_____ руб., май _____ руб. и так далее.

В соответствии со статьями 6, 394–398 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, статьями 91, 93 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, Декретом Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» просим:

Возбудить приказное производство и взыскать (если с двух родителей – солидарно) с _____ 19__ года
(фамилия, собственное имя, отчество ответчика) (число, месяц)
рождения, уроженки _____ в пользу _____
(место рождения, город, район, область) (наименование учреждения)
расходы на содержание ребенка (детей) _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
в размере _____ рублей единовременно и ежемесячно _____
начиная с _____
(указать дату, число, месяц, год)

Приложение:

копия решения суда о лишении родительских прав (или документа об отобрании ребенка), засвидетельствованная взыскателем;

копия свидетельства о рождении ребенка (детей), иные документы, подтверждающие происхождение ребенка от обязанного лица, засвидетельствованные взыскателем;

копия актовой записи (свидетельства) о смерти второго родителя;

справка о месте жительства должника;

копия заявления для вручения должнику;

справка о периоде нахождения ребенка на государственном обеспечении, об уплаченных и подлежащих взысканию ежемесячно с обязанного лица суммах средств с указанием банковских реквизитов взыскателя;

копия документа, удостоверяющего личность обязанного лица, засвидетельствованная управлением (отделом) образования, или справка органов внутренних дел;

засвидетельствованная копия медицинского заключения врачебно-консультационной комиссии.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись)

(фамилия, собственное имя, отчество)

Приложение 2
к Инструкции
о порядке взаимодействия
государственных органов,
ответственных за выполнение
требований Декрета Президента
Республики Беларусь
от 24 ноября 2006 г. № 18

Образец искового заявления о взыскании расходов

В суд _____
(наименование суда)

Истец: наименование учреждения; его юридический адрес; реквизиты счета для перечисления денежных средств

Ответчики: фамилия, собственное имя, отчество; число, месяц, год и место рождения; место работы (неработающий), место регистрации (жительства) либо последнее известное место жительства (каждого родителя)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о взыскании расходов на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении

_____ г. _____ решением суда
(дата вынесения решения) (фамилии, собственные имена, отчества ответчиков)

_____ лишены родительских прав в отношении
(наименование суда)
ребенка (детей): _____

(фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц, год рождения)
однако расходы на содержание детей с них не взыскивались.

Несовершеннолетний(е) _____
(фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц, год рождения)
передан(ы) на попечение _____ и _____
(дата)

помещены в детское учреждение _____
(наименование учреждения)

Согласно статье 93 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, Декрету Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» родители обязаны возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении.

Расходы на содержание несовершеннолетнего(их) _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
составляют:

январь _____ руб., февраль _____ руб., март _____ руб., апрель _____ руб., май _____ руб. и так далее.

В соответствии со статьей 6 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, статьями 91, 93 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, Декретом Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» просим:

Взыскать (если с двух родителей – солидарно) с _____
(фамилия, собственное имя,
_____ 19__ года рождения,
отчество матери) _____ (число, месяц)

уроженки _____ и _____
(место рождения, город, район, область) (фамилия, собственное имя, отчество отца)
_____ 19__ года рождения, уроженца _____
(число, месяц) (место рождения, город, район, область)

в пользу _____ расходы на содержание ребенка
(наименование учреждения)
(детей) _____ в размере _____ рублей
(фамилия, собственное имя, отчество)
единовременно и ежемесячно _____ начиная взыскание с

_____ (дата)

Приложение:

копия решения суда о лишении родительских прав (или документа об отобрании ребенка), засвидетельствованная взыскателем;

копия свидетельства о рождении ребенка (детей), иные документы, подтверждающие происхождение ребенка от обязанного лица, засвидетельствованные взыскателем;

копия актовой записи (свидетельства) о смерти второго родителя;

справка о месте жительства должника;

копия заявления для вручения должнику;

справка о периоде нахождения ребенка на государственном обеспечении, об уплаченных и подлежащих взысканию ежемесячно с обязанного лица суммах средств с указанием банковских реквизитов взыскателя;

копия документа, удостоверяющего личность обязанного лица, засвидетельствованная управлением (отделом) образования, или справка органов внутренних дел;

засвидетельствованная копия медицинского заключения врачебно-консультационной комиссии.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (фамилия, собственное имя, отчество)

Приложение 3
к Инструкции
о порядке взаимодействия
государственных органов,
ответственных за выполнение
требований Декрета Президента
Республики Беларусь
от 24 ноября 2006 г. № 18

Образец искового заявления об уменьшении расходов

В суд _____
(наименование суда)

Истец: _____
(иск может быть предъявлен взыскателем
расходов или обязанным лицом)

Адрес: _____

Ответчик: фамилия, собственное имя, отчество;
число, месяц, год и место рождения; место
работы (неработающий), место регистрации
(жительства)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ об уменьшении расходов, взыскиваемых на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении

_____ г. решением суда _____
(дата вынесения решения) (наименование суда)

с _____ взысканы расходы на содержание сына
(фамилия, собственное имя, отчество)

_____ 19__ года рождения, находящегося
(фамилия, собственное имя, отчество) (число, месяц)
на государственном обеспечении и помещенного в _____
(наименование учреждения)

Размер взыскиваемых расходов на содержание ребенка _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
составляет _____ рублей.

На воспитании и содержании _____ находится
(фамилия, собственное имя, отчество)

дочь _____ 20__ года рождения.
(фамилия, собственное имя, отчество) (число, месяц)

Заработная плата _____ составляет _____ рублей,
(фамилия, собственное имя, отчество)

таким образом, средств, остающихся на содержание дочери, у _____
(фамилия, собственное имя,

_____ недостаточно.
отчество)

Согласно статье 6 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, пункту 10 Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» просим:

Уменьшить размер взыскиваемых с _____ расходов
(фамилия, собственное имя, отчество)
на содержание ребенка _____ находящегося на государственном
(фамилия, собственное имя, отчество)
обеспечении, и взыскать с _____ в пользу _____
(фамилия, собственное имя, отчество) (наименование учреждения)
на содержание ребенка _____ расходы в размере _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

Приложение:

копия решения о взыскании расходов на содержание ребенка;
справка о заработной плате ответчицы;
справка о размере взыскиваемых расходов;
копия свидетельства о рождении дочери ответчицы;
справка о составе семьи ответчицы;
копия искового заявления.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись)

(фамилия, собственное имя, отчество)

Приложение 4
к Инструкции
о порядке взаимодействия
государственных органов,
ответственных за выполнение
требований Декрета Президента
Республики Беларусь
от 24 ноября 2006 г. № 18

Образец искового заявления об освобождении обязанного лица от уплаты задолженности

В суд _____
(наименование суда)

Истец _____
(иск может быть предъявлен взыскателем
расходов или обязанным лицом)

Адрес: _____

Ответчик: фамилия, собственное имя, отчество;
число, месяц, год и место рождения; место
работы, место регистрации (жительства)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

**об освобождении от уплаты расходов, взыскиваемых на содержание детей,
находящихся на государственном обеспечении**

Решением суда _____ от _____ г.
(наименование суда) (дата вынесения решения)

_____ была лишена родительских прав в отношении
(фамилия, собственное имя, отчество)
двоих детей.

Несовершеннолетние _____ 20__ года рождения и
(фамилия, собственное имя, отчество)

_____ 20__ года рождения переданы на попечение
(фамилия, собственное имя, отчество)
_____ и _____ помещены в детское
(дата)
учреждение _____
(наименование учреждения)

Размер взыскиваемых расходов на содержание детей _____
(фамилии, собственные имена, отчества)
составляет _____ рублей, задолженность по возмещению расходов составляет
_____ рублей.

Решением суда _____ от _____ г.
(наименование суда) (дата вынесения решения)
_____ восстановлена в родительских правах.
(фамилия, собственное имя, отчество)

На воспитании и содержании у _____ кроме
(фамилия, собственное имя, отчество)
того, находится дочь _____ 20__ года рождения.
(фамилия, собственное имя, отчество) (число, месяц)

Взыскание образовавшейся задолженности с _____ создаст
(фамилия, собственное имя, отчество)
тяжелое материальное положение для находящегося на ее содержании и воспитании
ребенка.

Согласно статье 6 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь,
пункту 10 Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О
дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»
просим:

Освободить _____ от уплаты задолженности по
(фамилия, собственное имя, отчество)
возмещению расходов по содержанию детей _____
(фамилии, собственные имена, отчества)
в размере _____ рублей, прекратив исполнительное производство.

Приложение:

- копия решения суда о взыскании расходов на содержание детей;
- копия решения суда о восстановлении ответчицы в родительских правах;
- справка о заработной плате ответчицы;
- справка о размере задолженности по взысканным расходам;
- копии свидетельств о рождении детей ответчицы;
- справка о составе семьи ответчицы;
- копия искового заявления.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись)

(фамилия, собственное имя, отчество)

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр юстиции
Республики Беларусь
В.Г.Голованов**

**Министр внутренних дел
Республики Беларусь
А.Н.Кулешов**

**Первый заместитель
Министра труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
М.А.Щёткина**

**Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.И.Жарко**

**Министр образования
Республики Беларусь
А.М.Радьков**